



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
Α/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΝΑΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ
5ο ΕΚ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Αχαρνές, 4/3/2025

Αρ.Πρωτ: 84

Ταχ. Δ/ση: Πτολεμαΐδος 1, 136 71 Αχαρνές
Πληροφορίες: Γιαννακοπούλου Μαρία
Τηλέφωνο: 2102445506, 2102409509
e-mail: mail@5sek-acharn.att.sch.gr

ΠΡΟΣ: ΔΔΕ ΑΝΑΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ

ΚΟΙΝ:

Θέμα: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος ταξιδιωτικών γραφείων για μετακίνηση μαθητών/τριων για την συμμετοχή τους στο 3ο Πανελλήνιο Μαθητικό συνέδριο στην Πάτρα.

1	ΣΧΟΛΕΙΟ	5° Ε.Κ Ανατ. Αττικής
2	ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ/ΟΙ-ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ	Πάτρα 28/3-30/3/2025
3	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ (ΜΑΘΗΤΕΣ-ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ)	21 μαθητές – 2 καθηγητές
4	ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ ΜΕΣΟ/Α-ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	Πούλμαν τελευταίας πενταετίας με έμπειρους οδηγούς (να επισυνάπτονται στο φάκελο των προσφορών τα δελτία καταλληλότητας των πούλμαν-άδεια-ασφάλεια- ΚΤΕΟ).
5	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ-ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ (ΜΟΝΟΚΛΙΝΑ/ΔΙΚΛΙΝΑ/ΤΡΙΚΛΙΝΑ-ΠΡΩΙΝΟ Ή ΗΜΙΔΙΑΤΡΟΦΗ)	Ξενοδοχείο 4 ή 5 αστέρων με ημιδιατροφή στο κέντρο της πόλης. Τα δωμάτια των μαθητών να είναι δίκλινα και τρίκλινα (ΧΩΡΙΣ πρόσθετες κλίνες). Τα δωμάτια των συνοδών καθηγητών να είναι μονόκλινα. Απαραίτητη βεβαίωση κράτησης για το σύνολο των μαθητών και καθηγητών στο όνομα του σχολείου από το ξενοδοχείο.
6	ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ, ΕΠΙΣΚΕΨΗ ΧΩΡΩΝ, ΓΕΥΜΑΤΑ κ.τ.λ.)	Μετακινήσεις με το τουριστικό πούλμαν βάση προγράμματος. Ξεναγήσεις, επισκέψεις χώρων.

7	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗ	ΝΑΙ
8	ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΚΑΛΥΨΗΣ ΕΞΟΔΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΟΣ Ή ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ	ΝΑΙ
9	ΤΕΛΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΟΥ ΤΑΞΙΔΙΟΥ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΡΙΑ (3) FREE ΚΑΙ Φ.Π.Α .)	ΝΑΙ
10	ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΑΝΑ ΜΑΘΗΤΗ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α.)	ΝΑΙ
11	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	10/3/2025 και ώρα 14:00
12	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	11/3/2025 ώρα 12:00

Επίσης να κατατεθούν:

1. Κατάθεση βεβαίωσης – αποδεικτικού για την κράτηση – διαθεσιμότητα των δωματίων των προτεινόμενων ξενοδοχείων.
2. Κατάθεση βεβαίωση από το προτεινόμενο ξενοδοχείο ότι διαθέτει 24ωρη φύλαξη της εισόδου και εξόδου του ξενοδοχείου.
3. Ο οικονομικός διακανονισμός θα οριστεί από το σχολείο.
4. Τα πρακτορεία που θα καταθέσουν προσφορές θα προσκομίσουν κλειστούς και σφραγισμένους φακέλους με τις κάτωθι ενδείξεις:
5. Α) **Τεχνική Προσφορά:** θα περιλαμβάνει τα στοιχεία του ξενοδοχείου, την κατηγορία του, την ακριβή του θέση, φωτογραφικό υλικό, τις ασφαλιστικές καλύψεις όπως αυτές ορίζονται παραπάνω, υπεύθυνη δήλωση ότι το σήμα του πρακτορείου βρίσκεται σε ισχύ, αναλυτικά την παρεχόμενη ημιδιατροφή, επιβεβαίωση προκράτησης του ξενοδοχείου.
6. Β) **Οικονομική Προσφορά:** θα αφορά αποκλειστικά την οικονομική πρόταση-προσφορά (κόστος ανά μαθητή, συνολικό κόστος ταξιδιού). Ο φάκελος αυτός θα ανοιχτεί εφόσον ο φάκελος των τεχνικών προδιαγραφών καλύπτει της απαιτήσεις του σχολείου, διαφορετικά θα απορριφθεί.

Σας υπενθυμίζουμε ότι:

- α) η προσφορά κατατίθεται **κλειστή σε έντυπη μορφή (όχι με email ή fax)** στο σχολείο και
- β) με κάθε προσφορά **κατατίθεται από το ταξιδιωτικό γραφείο απαραίτητως και Υπεύθυνη Δήλωση** ότι διαθέτει βεβαίωση συνδρομής των νόμιμων προϋποθέσεων λειτουργίας τουριστικού γραφείου, η οποία βρίσκεται σε ισχύ.



 Η Διευθύντρια
 Μαριάνθη Μυλωνά